



# Le CHSCT : rôle et fonctionnement

## Objectifs

- > Connaître le rôle, les missions et le fonctionnement du CHSCT
- > Exercer pleinement les missions du CHSCT
- > Savoir travailler avec les acteurs internes et externes à l'entreprise
- > Réussir l'exercice de son mandat

## Public

- > Membres du CHSCT

## PROGRAMME

## 1 JOUR

### ① La composition du CHSCT

Le champ d'application et le cadre légal de mise en place de l'instance  
La composition légale  
Les modes de désignation et le statut des membres du CHSCT

### ② Les participants au CHSCT

L'Inspection du travail, l'agent de prévention de la CRAM  
La Médecine du travail  
L'Ingénieur Sécurité  
Les représentants syndicaux

### ③ Le rôle du Président et du Secrétaire

Les obligations de l'employeur  
La responsabilité juridique du Président du CHSCT  
La répartition des rôles entre Président et Secrétaire :  
- l'organisation des réunions de CHSCT (construction de l'ordre du jour, animation, rédaction des PV)  
- la mise en œuvre des actions obligatoires du CHSCT  
- la gestion des moyens d'action du CHSCT

### ④ Les missions du CHSCT

L'analyse des informations  
Les consultations obligatoires, périodiques ou ponctuelles  
Le Document Unique d'évaluation des risques et le rôle du CHSCT

Les visites et enquêtes spécifiques suite à un accident ou un risque grave  
Le droit d'alerte  
Les domaines d'intervention dans et hors entreprise  
L'évolution des missions du CHSCT :  
- l'environnement  
- la notion de sécurité physique et morale

### ⑤ Les moyens et le fonctionnement du CHSCT

Les informations et la communication  
L'ordre du jour et la rédaction des procès-verbaux  
Les réunions trimestrielles et extraordinaires  
Les heures de délégation spécifiques  
La formation des membres du CHSCT  
La libre circulation et les autres moyens  
Les visites, les études, les enquêtes  
Le recours aux experts : les cas prévus par la loi  
Le délit d'entrave et l'action en justice du CHSCT  
Le régime de protection en cas de licenciement ou transfert

### ⑥ Les sources d'information utiles au CHSCT

Les sources du droit du travail applicables en matière de santé, de sécurité et de conditions de travail  
Les organismes compétents  
Où retrouver les informations techniques et juridiques ?

#### INTERVENANTE

Hélène LAPLANE, Consultante, Cabinet RES-EURO Conseil

#### DURÉE

1 jour

#### TARIF repas inclus

580 € HT

#### CODE

BA 014

#### SESSIONS 2010

Paris

#### DATES

5 mars  
18 juin

17 sept.  
26 oct.  
15 déc.